



Arkivsaknr:	2015/1902
Arkivkode:	
Saksbehandler:	Wenche O. Bergheim-Evensen

Saksgang

Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato

03.02.2016

Årsrapport avviksmeldinger - til AMU - for 2015

Rådmannens forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapport for avviksmeldinger 2015 til orientering.

Bakgrunn for saken:

Det vises til Arbeidsmiljøloven § 7-2, Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver:

(1) Arbeidsmiljøutvalget skal virke for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. Utvalget skal delta i planleggingen av verne- og miljøarbeidet, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd.

AMU skal årlig motta en samlet rapport på avvikshåndtering fra de ulike virksomhetene i Gildeskål kommune. Avvikene det her refereres til er avvik som det sendes avviksmelding på.

Rapporten skal inneholde oversikt over:

1. Totalt antall avvik
2. Hvor/på hvilke tema de ulike typer avvik fordeler seg
3. Hvilke tiltak som er gjennomført på bakgrunn av avviksmeldingene
4. Hvor mange avvik som ikke er lukket, og grunnen til dette

Vurdering:

Sentraladministrasjonen, Økonomiavdeling og Strategisk ledelse

Det er ikke meldt noen avvik i form av egne avviksmeldinger for dette området i 2015.

Virksomheten Helse og sosial

Det er meldt inn totalt 10 avvik og de er knyttet til prosedyrer. Disse avvikene er behandlet og lukket.

Virksomheten Pleie og omsorg

Virksomheten har fokus på kvalitet og at tjenestene leveres i tråd med lover og forskrifter. For å sikre kvalitet er det utarbeidet prosedyrer og rutiner i alle avdelinger. Ved brudd på prosedyrer og andre regelbrudd skrives det avvik. Bruk av avviksskjemaer er godt innarbeidet. Utfylte avviksskjema leveres til nærmeste leder som håndterer avvikene.

Det er til sammen registrert 66 avviksmeldinger internt i virksomheten, og 5 til NLSH i 2015. Avvikene mot NLSH håndteres ved at avvik sendes på egne elektroniske skjema til samhandlingsavdelingen. Samhandlingsavdelingen tar de videre ut mot de aktuelle avdelingene som skal gi tilbakemelding vedrørende avvikene. Det er ikke alltid at kommunen får tilbakemelding. Denne problemstillingen er tatt opp med sykehuset som lover å gjøre noe.

Avvikene i pleie og omsorg fordeler seg som følgende: Manglende låsing av dører (6 avvik), legemiddelhåndtering (28 avvik), prosedyrer/ arbeidsoppgaver som ikke er gjort i løpet av en vakt - neste vakt må overta oppgavene (5 avvik), «for lite folk» på jobb/feil i arbeidslisten (6 avvik), dokumentasjon/rapportering (3 avvik), feil på utstyr i institusjon (4 avvik), matlevering (3 avvik) og diverse enkelt hendelser (11 avvik).

Antall meldte avvik i 2015 er noe høyere enn for 2014 (51 + 4). Registrerte avvik gjennomgås og tas opp i personalgruppen. Den som melder avvik skal ha tilbakemelding. Tiltak for å lukke avvikene er iverksatt gjennom nye tiltak eller møte/henvendelser med de involverte. Der en ser at prosedyrer mangler, utarbeides det nye. Ved behov endres eksisterende rutiner for å hindre nye avvik. På den måten lukkes avvik, men det forhindrer selvfølgelig ikke at det kommer nye.

Alle avvik er lukket.

Virksomheten Oppvekst og kultur

Vi ser at det kun er mindre avvik som meldes med avviksmeldinger. Større avvik tas opp i vernerunder. Rutiner vedr. avviksmeldinger tas opp på ledermøter, og bringes videre til personalgruppene på enheten. Vi ser at ansatte er blitt mer oppmerksomme på å melde avvik.

Det er tilsammen registrert 30 avviksmeldinger (mot 6 i fjor).

Over halvparten av avvikene skyldes manglende renhold, spesielt ved fravær. 5 av avvikene er uhell jfr. barns lek i uteområdene. 4 av avvikene omhandler fysisk utagering i skole. Resterende avvik er relatert til mellom-menneskelige forhold.

Avviksmeldinger renhold er tatt opp med eiendom, men det er utfordringer fremdeles hvis den faste renholderen er fraværende. Alle øvrige avvik er lukket.

Virksomheten Plan og utvikling

Plan og utvikling har ingen meldte avvik i 2015.

Gildeskål Eiendom KF (GE)

Det har ikke vært rutiner for å utarbeide oversikt over avvik og håndteringen av disse på GE. Dette vil bli tatt tak i fra 2016, under ny ledelse og organisering i Plan, eiendom og utvikling. GE ble avviklet pr.31.12.15.

Konklusjon:

Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapport for avviksmeldinger 2015 til orientering.