

Møteprotokoll

Utvalg	: Eldrerådet
Møtested	: Kommunehuset, Kommunestyresalen
Dato	: 11.11.2019
Tidspunkt	: 12:15 – 15:35

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Tone Mentzoni	Medlem		
Kjell Ronald Norum	Medlem		
Yngvar Sjøfjell	Medlem		
Marit Elise Solbakken	Medlem		
Per Ludvig Pedersen	Medlem		
Salli Johansen	Medlem		

Fra administrasjonen møtte:

Fagansvarlig Svanhild Lind

Kommunalsjef økonomi og administrasjon Marianne Stranden og kommunalsjef helse og omsorg Anne Grete Mosti besvarte spørsmål i sak «Budsjett 2020, handlingsdel og økonomiplan 2020-2023»

Ingen merknader til innkallingen.

Ingen merknader til saklista.

Ingen merknader til referat.

Eldrerådet ønsker å være med i planleggingen og utformingen av Frivilligsentralen.

Møteprotokollen er godkjent av Kjell Norum

PS 16/19 Valg av leder og nestleder til Eldrerådet for perioden 2019-2023

Behandling i Eldrerådet - 11.11.2019:

Som leder ble Kjell Norum foreslått.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Som nestleder ble Marit Elise Solbakken foreslått.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Eldrerådets vedtak:

Som leder for eldrerådet for perioden 2019-2023 velges: Kjell Norum

Som nestleder velges: Marit Elise Solbakken

Rådmannens forslag til vedtak:

Som leder for eldrerådet for perioden 2019-2023 velges:

Som nestleder velges:

PS 17/19 Budsjett 2020, handlingsdel og økonomiplan 2020-2023

Behandling i Eldrerådet - 11.11.2019:

Kjell Norum fremmet følgende forslag til uttalelse:

Eldrerådet ber om å få økt sitt budsjett med nødvendige midler til kurs/opplæring av rådet.
Kr. 30000,-

Forøvrig støttes rådmannens forslag til budsjett 2020, handlingsdel og økonomiplan 2020-2023.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Eldrerådets uttalelse:

Eldrerådet ber om å få økt sitt budsjett med nødvendige midler til kurs/opplæring av rådet.
Kr. 30000,-

Forøvrig støttes rådmannens forslag til budsjett 2020, handlingsdel og økonomiplan 2020-2023.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Gildeskål kommunes driftsbudsjett for 2020, handlingsdel og økonomiplan for 2020 – 2023 vedtas med de økonomiske rammer pr hovedansvar slik det fremkommer i tabellen nedenfor.

Beskrivelse	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Politisk virksomhet				
Inntekt	-1 336 855	-1 436 855	-1 336 855	-1 436 855
Utgift	4 563 573	4 663 573	4 563 573	4 663 573
Netto	3 226 718	3 226 718	3 226 718	3 226 718
Familie og oppvekst				
Inntekt	-8 543 211	-8 543 211	-8 543 211	-8 543 211
Utgift	67 622 391	67 622 391	67 622 391	67 622 391
Netto	59 079 180	59 079 180	59 079 180	59 079 180
NAV				
Inntekt	-307 000	-307 000	-307 000	-307 000
Utgift	4 794 642	4 794 642	4 794 642	4 794 642
Netto	4 487 642	4 487 642	4 487 642	4 487 642
Helse og omsorg				
Inntekt	-9 860 420	-9 860 420	-9 860 420	-9 860 420
Utgift	89 819 268	88 069 268	88 069 268	88 069 268
Netto	79 958 848	78 208 848	78 208 848	78 208 848
Teknisk				
Inntekt	-3 206 251	-3 206 251	-3 206 251	-3 206 251
Utgift	8 749 833	8 749 833	8 749 833	8 749 833
Netto	5 543 582	5 543 582	5 543 582	5 543 582
Eiendom				
Inntekt	-5 995 095	-6 260 095	-6 260 095	-6 260 095
Utgift	17 822 067	17 739 467	17 739 467	17 739 467
Netto	11 826 972	11 479 372	11 479 372	11 479 372
Kultur				
Inntekt	-1 947 828	-1 947 828	-1 947 828	-1 947 828
Utgift	7 004 936	7 004 936	7 004 936	7 004 936

Beskrivelse	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Netto	5 057 108	5 057 108	5 057 108	5 057 108
Drift og vedlikehold				
Inntekt	-657 600	-657 600	-657 600	-657 600
Utgift	4 918 125	4 918 125	4 918 125	4 918 125
Netto	4 260 525	4 260 525	4 260 525	4 260 525
Vann Avløp og renovasjon				
Inntekt	-11 239 600	-11 239 600	-11 239 600	-11 239 600
Utgift	6 325 154	6 325 154	6 325 154	6 325 154
Netto	-4 914 446	-4 914 446	-4 914 446	-4 914 446
Fellestjenester				
Inntekt	-3 393 000	-3 393 000	-3 393 000	-3 393 000
Utgift	22 245 360	22 245 360	22 245 360	22 245 360
Netto	18 852 360	18 852 360	18 852 360	18 852 360
Finansielle transaksjoner				
Inntekt	-36 696 183	-33 994 583	-33 574 583	-33 155 583
Utgift	37 338 765	36 938 765	36 688 765	36 438 765
Netto	642 582	2 944 182	3 114 182	3 283 182
Kommunal finansiering				
Inntekt	-232 021 071	-206 225 071	-232 395 071	-206 564 071
Utgift	44 000 000	18 000 000	44 000 000	18 000 000
Netto	-188 021 071	-188 225 071	-188 395 071	-188 564 071

2. Investeringsbudsjett for 2020 og økonomiplanperioden 2020 – 2023 vedtas med de prosjektene og finansiering slik det framkommer i tabellen nedenfor. Rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptak til investeringene og til å godkjenne lånevilkårene.

Nr	P.nr	Prosjektnavn	2020	2021	2022	2023
1	3008	Velferdsteknologi	0,8	0,5	0,5	0,5
2	6036	Opprusting veilys	1	1	1	1
3	NY	Gatelys Nygårdsjøen	2,1			
4	2021	Sørarnøy skole ventilasjon og brannsikring	1	0,75		
5	X	Boligsatsing Boliger				20

6	NY	Boligsatsing utvikling egne tomter Nygårdsjøen	0,75			
7	4705	Renovering tekniske anlegg GIBOS	3	3	3,5	
8	NY	Varmeanlegg (miljø)	5	5		
9	6912	Skilting	0,1	0,1	0,1	
10	1005	Ny aksjekapital i Gildeskål Invest AS	2	2	2	2
11	4051	Industriarealer – erverv og opparbeidelse av nye	5	5	5	5
12	NY	Kirkestedet – arbeidspakker	1	3	3	3
13	8000	Brannsikring – kirker	1,15			
14	8000	Oppgraderinger– kirker	1	1	1	1
15	NY	Aktivitetsparker	3,735	2,508		
16	NY	Brannsikring, inkl ansatte	0,75	0,75		
17	NY	Vinterhage GIBOS	2			
18	NY	Utebod Inndyr skole	0,1			
19	NY	PC og digitale verktøy barnehage og skole	1	1	1	1
20	NY	AV-anlegg kommunestyresalen + infoskjermer	0,4			
21	NY	Tankbil for å sikre slukkevannsforsyning		1,2		
22		KLP	0,9	0,9	0,9	0,9
23		Avsetning til Ubundet kapitalfond	4	4	4	4
Sum			37,785	31,708	22	38,4

Nummer	Finansieringsform	2020	2021	2022	2023
1,2,6,9,10,11,12,15,19,20,22	Fond	14,285	14,408	13,5	13,4
4,5,7,8,13,14,16,17,18,21	Lån	14	11,7	4,5	21
3,15	Refusjon fra andre	4,5	1,6		
23	Overføring fra drift	4	4	4	4
	Tomtesalg	1			
SUM		37,785	31,708	22	38,4

3. Rådmannen legger fram forslag til mandat og prosess for å utrede ny skolestruktur i Gildeskål kommune. Forslaget legges fram i første kommunestyremøte i 2020.

4. Rådmannen legger fram forslag til mandat og prosess for å utrede ny omsorgsstruktur i Gildeskål kommune. Forslaget legges fram i første kommunestyremøte i 2020.
5. De tiltak og mål for HA-områdene 1-9 som fremgår av handlingsdelen og økonomiplanen vedtas som tiltak og mål for Gildeskål kommune i økonomiplanperioden 2020-2023.

6. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3a, videreføres i 2020 utskrivning av eiendomsskatt for hele kommunen. Almennelig skattesats i Gildeskål kommune er 7 promille. I medhold av eiendomsskatteloven § 12 a) differensieres satsene. Ved utskrivning av eiendomsskatt for næringseiendommer benyttes 7 promille. For øvrige takstpliktige eiendommer benyttes 4,3 promille. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benyttes kommunens skattevedtekter (eskl. § 10) vedtatt i kommunestyret den 12. desember 2019.

Det vedtas nye takster for eiendomsskatt for kommende 10-årsperiode fra og med 2020, jfr eskl § 8 A-3 (2). Ordinær eiendomsskattetaksering av nye eiendommer og omtaksering av eiendommer med vesentlig verdiendring (økning/reduksjon) i løpet av perioden, skjer med hjemmel i eiendomsskatteloven § 8A-3 (5). Unntatt er eiendomsskattegrunnlaget for kraftproduksjonsanlegg som fastsettes av ligningsmyndighetene etter bestemmelser i eiendomsskattelovens § 8 B-1.

I forbindelse med nye regler for skattlegging av tidligere verk og bruk, skrives det ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med to syvendedeler i 2020, jfr. eiendomsskattelovens overgangsregel til §§ 3 og 4.

7. I medhold av eiendomsskatteloven § 7 bokstavene a), b), og c) fritas følgende eiendommer for eiendomsskatt:
 - a) Stiftelser eller institusjoner (lag og foreninger) som tar sikte på å gagne en kommune.
 - b) Bygninger som har historisk verdi.
 - c) Boliger som er bygd/ ferdigstilt fra og med 2010. Fritaket gjelder for alle boliger bygd etter 2011 og i 5 år for hver enkelt bolig. Blir boligen omgjort til fritidsbolig/hytte i perioden frafalles fritaket. Fritaket er ment å stimulere til nye etableringer og bygging av flere boliger i kommunen og gjelder derved ikke oppbygging eller oppussing av eksisterende boliger.

Kommunestyret i Gildeskål gir ikke fritak for eiendomsskatt etter eiendomsskattelovens § 7 d) "*Bygning og grunn i visse luter av kommunen*".

8. Bunnfradrag jfr. eiendomsskattelovens § 11, 2. ledd settes til kr 50.000,-
9. Eiendomsskatten skal faktureres over 4 terminer; mars, juni, september og november.
10. Ved utskrivning av forskuddsskatt og forskuddstrekk for 2020, og ved endelig utregning for samme år, benyttes høyeste lovlige satser.
11. Betalingsregulativet vedtas slik det fremkommer i vedlagte dokument. Det beregnes 100 % selvkostdekning på gebyr for vann, avløp, feiing, regulering, byggsak og oppmåling. Gebyr for vann, avløp og feiing faktureres over 4 terminer sammen med eiendomsskatten. Gebyr for regulering, byggsak og oppmåling faktureres etter bestilling.

PS 18/19 Møteplan 1. halvår 2020

Behandling i Eldrerådet - 11.11.2019:

Rådmannens forslag ble enstemmig vedtatt.

Eldrerådets uttalelse:

Møteplan for 1.halvår 2020:

Utvalg / Måned	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni
Kommunestyre			12.03		14.05	18.06
Formannskap *)		27.02		30.04		02.06
Plan- og eiendomsutvalg		18.02		21.04	26.05	
Levekårsutvalg		19.02		22.04	27.05	
Eldreråd		17.02		20.04	25.05	
Råd for likestilling av funksjonshemmede		17.02		20.04	25.05	
Ungdomsråd		17.02		20.04	25.05	
Arbeidsmiljøutvalg			26.03			

*) Administrasjonsutvalget har møte samme dag som Formannskapet ved behov.

Møtetidspunkt for møtene 1. halvår 2020 avgjøres i samråd med ordfører før innkallingen sendes, unntatt Arbeidsmiljøutvalget som starter kl. 10:00.

Utvalgsleder og ordfører avgjør om møtene skal holdes, avhengig av saksmengde.

Rådmannens forslag til vedtak:

Møteplan for 1.halvår 2020:

Utvalg / Måned	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni
Kommunestyre			12.03		14.05	18.06
Formannskap *)		27.02		30.04		02.06
Plan- og eiendomsutvalg		18.02		21.04	26.05	
Levekårsutvalg		19.02		22.04	27.05	
Eldreråd		17.02		20.04	25.05	
Råd for likestilling av funksjonshemmede		17.02		20.04	25.05	
Ungdomsråd		17.02		20.04	25.05	
Arbeidsmiljøutvalg			26.03			

*) Administrasjonsutvalget har møte samme dag som Formannskapet ved behov.

Møtetidspunkt for møtene 1. halvår 2020 avgjøres i samråd med ordfører før innkallingen sendes, unntatt Arbeidsmiljøutvalget som starter kl. 10:00.

Utvalgsleder og ordfører avgjør om møtene skal holdes, avhengig av saksmengde.

PS 19/19 Fysisk aktivitet og folkehelse 2019-2023

Behandling i Eldrerådet - 11.11.2019:

Rådmannens forslag ble enstemmig vedtatt.

Eldrerådets uttalelse:

Kommunedelplan for fysisk aktivitet og friluftsliv 2019-2020, med prioritert handlingsprogram vedtas.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunedelplan for fysisk aktivitet og friluftsliv 2019-2020, med prioritert handlingsprogram vedtas.