



Arkivsaknr:	2016/1104
Arkivkode:	
Saksbehandler:	Wenche O. Bergheim-Evensen

### Saksgang

Administrasjonsutvalget  
Formannskapet  
Kommunestyret

### Møtedato

08.09.2016  
08.09.2016  
21.09.2016

## **Orientering - omorganisering av kommunale tjenestefunksjoner pr 01.08.16**

### Hvorfor omorganisering:

- Vedtak i budsjett 2016 om å effektivisere/optimalisere administrasjonen
- Rådmannens egne vurderinger mht. riktigere styring i forhold til utvikling, behov som ikke er dekket og ønske om større grad av sammenheng i det vi planlegger og det vi gjør

### Hvordan:

- Overordnet planarbeid og utvikling er viktig. For å sikre helhetlig planlegging og sammenheng i alle planer flyttes dette området fra teknisk til rådmannens stab
- Videre rendyrker rådmann lederoppgavene utviklingsledelse og driftsledelse, og legger
  - utviklingsoppgaver, helhetlig planoppgaver og utvikling av mål og resultatkriterier til assisterende rådmann
  - helhetlig driftsoppgaver, i form av etterfølgende driftsoppgaver under en leder, til kommunalsjef økonomi og administrasjon
- Det er behov for et sterkere politisk sekretariat for å optimalisere politisk saksbehandling, dvs styring og kontroll med all saksbehandling til alle utvalg, dette arbeidet organiseres derfor direkte under rådmann

### Resultat:

- Riktig sammensatt og riktig sammenheng i arbeidsoppgaver gir mer effektivitet/optimalitet i organisasjonen
- Oppgaver som i dag ikke er løst eller som bør løses bedre blir håndtert riktig - særlig viktig med utvikling, sammenheng og kontroll i planer og mål/resultat

Omorganiseringen innebærer at tidligere Plan, eiendom og utvikling endrer navn til teknisk, da dette gir et mer korrekt bilde ettersom plan- og utviklingsoppgavene er flyttet til rådmannens stab. I rådmannens stab endres Sentraladministrasjon til Plan og utvikling, mens Økonomiavdelingen endres til Økonomi og administrasjon.

I samme runde er det foreslått en endring av titlene på virksomhetsledere/økonomisjef til Kommunalsjefer. Dette er kun av teknisk karakter og er gjort for i større grad for å klargjøre deres ansvarsnivå, og i samsvar med praksis i andre kommuner, i tillegg til å følge opp de endringer som er gjort i strukturoppbygningen i ny Hovedtariffavtale pr 01.05.16, jf. leder kap.3.4.1. Formelt tas dette inne i kommende lokale forhandlinger september 2016.

Det er forståelse for at ikke alle brikker kommer på plass umiddelbart, men de viktigste delene av ny oppgavefordeling er nå på plass. Omorganiseringen har medført at enkelte har byttet kontor innad på Kommunehuset. Budsjettet vil bli omfordelt iht. endringer i organisasjon/ansvarsområder. Rammen for 2017 vil bli redusert med 1 mill. på administrasjon i tråd med vedtak i budsjett 2016.

Fra 01.08.16 er renholderne organisasjonsmessig overført fra teknisk til de enheter de til daglig jobber på. Dette etter tilbakemeldinger både fra tillitsvalgte, enhetsledere og ansatte om at det var ønskelig å ha en formell forankring der man til daglig utøver sitt virke. Faglig koordinering ivaretas ved at en av renholderne har fått rollen som arbeidsleder.

Omorganiseringene er prosessmessig ivaretatt gjennom møter med hovedtillitsvalgte, drøftingsmøte og flere personal-/informasjonsmøter. I Kommunestyret 22.06.16 ble det redegjort muntlig om denne omorganiseringen. Denne referatsaken er en skriftliggjøring av dette.

Omorganiseringen vurderes i utgangspunktet å være av mindre administrativ karakter. Rådmannen forventer allikevel at effekten av oppgaver riktig sammensatt og i riktig sammenheng vil gi resultater rimelig fort. Dette i form av større sammenheng og helhet i kommunens planer, mål og tiltak, optimalisert drift og et styrket politisk sekretariat. I tillegg ivaretas nå renholdsfunksjonen både mht. arbeidsmiljø/tilhørighet og faglighet.

## Vedlegg

- 1 Nytt organisasjonskart pr 01.08.16 - Gildeskål kommune