

## **Behandling i Eldrerådet - 01.06.2017:**

Representanten Oddlaug Didriksen fremmet følgende forslag til nytt reglement:

### **Reglement for eldrerådet i Gildeskål kommune**

Eldrerådet i Gildeskål kommune er hjemlet i Lov av 08.11.1991 nr 76, om kommunale og fylkeskommunale eldreråd, og kommuneloven. Eldrerådet velges av kommunestyret.

#### **§ 1 Eldrerådet**

Eldrerådet er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for Gildeskål kommune.

Eldrerådet er underlagt samme regler som for kommunale nemnder angitt i kommuneloven, dersom ikke annet er bestemt i Lov om eldreråd mv.

#### **§ 2 Valg og sammensetning**

Kommunestyret velger 5 medlemmer med vara til Eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og lokalutvalg. I tillegg velges en politiker med vara tilsammen 6 medl.

Eldrerådet skal bestå av 1 medlem og 1 varamedlem fra hvert av områdene:

- 1 Storvikområdet
- 2 Inndyr, Sund, Sørfinnset og Sundsfjord
- 3 Arnøyene og Fleinvær
- 4 Sandhornøy
- 5 Nordfjorden

Valgperiode for rådets medlemmer og varamedlemmer er 4 år.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem etter ovennevnte nøkkel.

Løses leder fra vervet, velger eldrerådet ny leder.

#### **§ 3 Arbeidsområde**

Eldrerådet skal behandle alle saker som angår eldres levekår og livsstandard.

Alle saksdokumenter skal legges frem for rådet i god tid før beslutning fattes.

Eldrerådet skal bl.a. ha følgende saker til behandling:

- 1 Årsbudsjett og Økonomiplan
- 2 Kommuneplaner og Reguleringsplaner (samferdsel/kommunikasjon)
- 3 Sektorplaner og reformer som gjelder Eldres levekår og livsstandard (helse, sosial, kultur, bolig, fritid)

Rådet kan selv ta opp saker som vedkommer eldre.

Protokoll fra møtene følger saksdokumentene til det organ som gjør endelig vedtak.

Eldrerådet skal ha utskrift av vedtak som fattes i kommunestyre, formannskap, hovedutvalg, nemnder og råd vedrørende saker som angår Eldres levekår og livsstandard, samt andre saker som eldrerådet har behandlet og avgitt uttalelse til.

2 representanter fra eldrerådet kan etter avtale med ordfører få tale- og forslagsrett i Formannskapet/Kommunestyret, i saker som angår eldre/elldrerådet.

#### **§ 4 Eldrerådets møter**

Det avholdes minst 4 møter pr år. Møtene innkalles av sekretæren i samråd med rådets leder.

Innkalling med saksliste, saksfremlegg og evt vedlegg, sendes ut 1 uke før møtedag med mindre spesielle forhold tilsier en kortere eller lengre frist.

Sakslisten sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører og rådmann.

Dersom minst 2 av rådets medlemmer krever det, skal eldrerådet kalles inn til møte.

Rådets leder er møteleder og rådet treffer beslutninger med alminnelig flertall.

Møtene i eldrerådet er åpne, unntatt ved saker som er underlagt taushetsplikt.

Ordfører og rådmann har rett til å møte i eldrerådets møter, andre kan innkalles ved behov.

Protokoll fra møtene godkjennes av leder og sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann, pensjonistforeningenes ledere, kontrollutvalgets leder, revisjonen og kommunalsjefer som berøres av saker som er behandlet.

#### **§ 5 Sekretariat**

Rådmannen har ansvar for at eldrerådet får tilfredsstillende sekretariat.

Sekretariatet forestår utsendelse av innkalling m/saksliste og evt vedlegg, skriver protokoll og bistår rådet ved utarbeidelse av budsjett, regnskapsoversikt, årsrapport og annet forefallende sekretærarbeid.

## **§ 6 Årsrapport**

Eldrerådet utarbeider årsrapport som gjenspeiler årets aktivitet og resultat.

Årsrapport sendes Statens Eldreråd og alle som er mottakere av protokoll fra møtene.

## **§ 7 Økonomi**

Eldrerådet legger frem forslag til budsjett for kommunestyret via den ordinære kommunale budsjettprosessen.

Vedtatt budsjett disponeres av eldrerådet.

Eldrerådets leder og medlemmer tilkommer reise- og møtegodtgjørelse på like vilkår som andre nemnder, utvalg og råd.

## **§ 9 Taushetsplikt**

Eldrerådets medlemmer, varamedlemmer, observatører og sekretær har taushetsplikt om opplysninger av personlig art som de blir kjent med gjennom sitt arbeid i rådet og som ved videreformidling vil få betydelige skadevirkninger for den det gjelder. Jfr Fvl § 13.

## **§ 10 Endring av reglementet**

Dette reglementet kan bare endres ved vedtak i kommunestyret.

Ved initiativ om endring fra kommunestyret eller rådmannen, skal eldrerådet gis anledning til å uttale seg.

Ved initiativ om endring fra eldrerådet, fremmes ordinær kommunestyresak med innstilling fra eldrerådet.

Didriksens forslag ble enstemmig vedtatt.

Eldrerådets vedtak:

## **Reglement for eldrerådet i Gildeskål kommune**

Eldrerådet i Gildeskål kommune er hjemlet i Lov av 08.11.1991 nr 76, om kommunale og fylkeskommunale eldreråd, og kommuneloven. Eldrerådet velges av kommunestyret.

### **§ 1 Eldrerådet**

Eldrerådet er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for Gildeskål kommune.

Eldrerådet er underlagt samme regler som for kommunale nemnder angitt i kommuneloven, dersom ikke annet er bestemt i Lov om eldreråd mv.

### **§ 2 Valg og sammensetning**

Kommunestyret velger 5 medlemmer med vara til Eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og lokalutvalg. I tillegg velges en politiker med vara tilsammen 6 medl.

Eldrerådet skal bestå av 1 medlem og 1 varamedlem fra hvert av områdene:

- 1 Storvikområdet
- 2 Inndyr, Sund, Sørfinnset og Sundsfjord
- 3 Arnøyene og Fleinvær
- 4 Sandhornøy
- 5 Nordfjorden

Valgperiode for rådets medlemmer og varamedlemmer er 4 år.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem etter ovennevnte nøkkel.

Løses leder fra vervet, velger eldrerådet ny leder.

### **§ 3 Arbeidsområde**

Eldrerådet skal behandle alle saker som angår eldres levekår og livsstandard.

Alle saksdokumenter skal legges frem for rådet i god tid før beslutning fattes.

Eldrerådet skal bl.a. ha følgende saker til behandling:

- 1 Årsbudsjett og Økonomiplan
- 2 Kommuneplaner og Reguleringsplaner (samferdsel/kommunikasjon)
- 3 Sektorplaner og reformer som gjelder Eldres levekår og livsstandard (helse, sosial, kultur, bolig, fritid)

Rådet kan selv ta opp saker som vedkommer eldre.

Protokoll fra møtene følger saksdokumentene til det organ som gjør endelig vedtak.

Eldrerådet skal ha utskrift av vedtak som fattes i kommunestyre, formannskap, hovedutvalg, nemnder og råd vedrørende saker som angår Eldres levekår og livsstandard, samt andre saker som eldrerådet har behandlet og avgitt uttalelse til.

2 representanter fra eldrerådet kan etter avtale med ordfører få tale- og forslagsrett i Formannskapet/Kommunestyret, i saker som angår eldre/eldrerådet.

#### **§ 4 Eldrerådets møter**

Det avholdes minst 4 møter pr år. Møtene innkalles av sekretæren i samråd med rådets leder.

Innkalling med sakliste, saksfremlegg og evt vedlegg, sendes ut 1 uke før møtedag med mindre spesielle forhold tilsier en kortere eller lengre frist.

Sakslisten sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører og rådmann.

Dersom minst 2 av rådets medlemmer krever det, skal eldrerådet kalles inn til møte.

Rådets leder er møteleder og rådet treffer beslutninger med alminnelig flertall.

Møtene i eldrerådet er åpne, unntatt ved saker som er underlagt taushetsplikt.

Ordfører og rådmann har rett til å møte i eldrerådets møter, andre kan innkalles ved behov.

Protokoll fra møtene godkjennes av leder og sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann, pensjonistforeningenes ledere, kontrollutvalgets leder, revisjonen og kommunalsjefer som berøres av saker som er behandlet.

#### **§ 5 Sekretariat**

Rådmannen har ansvar for at eldrerådet får tilfredsstillende sekretariat.

Sekretariatet forestår utsendelse av innkalling m/saksliste og evt vedlegg, skriver protokoll og bistår rådet ved utarbeidelse av budsjett, regnskapsoversikt, årsrapport og annet forefallende sekretærarbeid.

## **§ 6 Årsrapport**

Eldrerådet utarbeider årsrapport som gjenspeiler årets aktivitet og resultat.

Årsrapport sendes Statens Eldreråd og alle som er mottakere av protokoll fra møtene.

## **§ 7 Økonomi**

Eldrerådet legger frem forslag til budsjett for kommunestyret via den ordinære kommunale budsjettprosessen.

Vedtatt budsjett disponeres av eldrerådet.

Eldrerådets leder og medlemmer tilkommer reise- og møtegodtgjørelse på like vilkår som andre nemnder, utvalg og råd.

## **§ 9 Taushetsplikt**

Eldrerådets medlemmer, varamedlemmer, observatører og sekretær har taushetsplikt om opplysninger av personlig art som de blir kjent med gjennom sitt arbeid i rådet og som ved videreformidling vil få betydelige skadevirkninger for den det gjelder. Jfr Fvl § 13.

## **§ 10 Endring av reglementet**

Dette reglementet kan bare endres ved vedtak i kommunestyret.

Ved initiativ om endring fra kommunestyret eller rådmannen, skal eldrerådet gis anledning til å uttale seg.

Ved initiativ om endring fra eldrerådet, fremmes ordinær kommunestyresak med innstilling fra eldrerådet.