

Arkivsaknr:	2019/414
Arkivkode:	
Saksbehandler:	Birgitte Kalvatn

Saksgang

Eldrerådet	27.05.2019
Råd for likestilling av funksjonshemmede	27.05.2019
Levekårsutvalget	29.05.2019
Plan og eiendomsutvalget	28.05.2019
Formannskapet	13.06.2019
Kommunestyret	26.06.2019

Møtedato

Plan for etablering av Gildeskål Frivilligsentral

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Plan for etablering av Gildeskål Frivilligsentral vedtas med de føringer som fremkommer i saksdokumentet.
2. Gildeskål Frivilligsentral skal driftes kommunalt og en egen budsjett- og driftspost for dette opprettes i kommunens budsjettarbeid for 2020.
3. Forventet oppstart av Gildeskål Frivilligsentral er 01.01.2020 og innen den tid må daglig(e) leder(e) i totalt 100% stilling ansettes.
4. Gildeskål kommune inngår avtale med Norges Frivilligsentraler med en årlig kostnadsramme på 4.000 kr
5. Gildeskål kommune inngår avtale om tjenester fra det digitale hjelpeverktøyet Invi, med en kostnadsramme på inntil 10.000 per år.
6. Gildeskål kommune går til innkjøp av en bruktbil til bruk i frivilligsentralen med en kostnadsramme på inntil 400.000 kr. Investeringen finansieres ved bruk av ubundet kapitalfond.
7. Gildeskål kommune inngår avtale med BUA med en årlig kostnadsramme på 20.000 kr.
8. Gildeskål kommune inngår avtale med Nasjonalforeningen for folkehelse for å få i gang aktivitetsvenn-programmet i samarbeid med kommunens hukommelsesteam.

Vedlegg

- 1 Vedtekter for Gildeskål Frivilligsentral
- 2 Retningslinjer for Norges Frivilligsentraler

Bakgrunn for saken:

Saken startet ved at Rådmannen i budsjettforhandlingene i desember 2018 la frem et ønske om midler til en prosjektstilling som skulle arbeide mot realisering av en frivilligsentral. Dette på bakgrunn av ønsket fra flere hold om lokale møteplasser i kommunen, hvor en Frivilligsentral skal være et kraftsenter og knutepunkt for mennesker i alle aldre og fra ulike kulturer.

En frivilligsentral skal være en viktig velferds- og samfunnsaktør, som i tillegg til offentlig sektor skal bidra til utviklingen av samarbeid mellom offentlige instanser, frivillige lag og foreninger. Den skal være åpen for alle som har lyst til å delta innen frivillig virksomhet og koordinere de ulike aktiviteter som eksisterer i samfunnet, i tillegg en pådriver for utvikling av nye tjenester ønsket av lokalsamfunnet. En frivilligsentral skal ha en eller flere juridiske eiere, ledes av en daglig leder og drives gjennom og av frivilligheten.

Frivilligsentralen skal være en aktør og pådriver for innbyggere som ønsker å drive med frivillig arbeid. Hensikten med opprettelsen av en frivilligsentral i Gildeskål kommune er blant annet å forebygge ensomhet, angst og andre psykiske helseutfordringer. Det er også et tiltak for å tilrettelegge for at eldre og andre skal kunne bo hjemme lengst mulig. Befolkningsframskrivingen for Gildeskål kommune synliggjør et behov for satsinger rettet mot å sikre bolyst og viktigheten med å koordinere gode og attraktive tjenester ut mot befolkningen, hvor deres ressurser kan styrke kommunens frivillige sektor.

Vedtak i kommunestyret

Kommunestyret vedtok 19.12.18 prosjekt om en plan for etablering av en frivilligsentral i kommunen settes i gang. En frivilligsentral vil være et godt folkehelseiltak som vil synliggjøre og skape flere sosiale møteplasser på tvers av generasjoner og kulturer. Prosjektet skal resultere i en plan for etablering av Gildeskål Frivilligsentral som skal opp i kommunestyret 26.06.19.

Vurdering:

Arbeidet i prosjektgruppa

Prosjektleder for etablering av Gildeskål Frivilligsentral er Birgitte Kalvatn og prosjektgruppen er kreative og flinke personer fra ulike etater i kommunen, som også sitter i den tverrfaglige ressursgruppen for folkehelse. Prosjektets styringsgruppe er Rådmannens ledergruppe.

Prosjektgruppen har møttes kontinuerlig annen hver uke siden 23.januar. Møtene har inneholdt gode diskusjoner rundt hva en frivilligsentral er og bør være, sett i lys av kommunens nå-situasjon.

Korrespondanse på mail mellom Frivilligsentraler rundt i regionen har tilført nyttig informasjon om hva som er viktig ved drift av en Frivilligsentral, samt opprettelse av

nettverk. Prosjektleder har vært på besøk hos Meløy Frivilligsentral i tillegg til å undersøke hva og hvordan Frivilligsentraler rundt om i landet har sin drift.

Gode dialoger rundt hvilke aktiviteter Gildeskål frivilligsentral bør fokusere på i startfasen og hvilke aktiviteter man kan tenke seg etter hvert er gjennomført. Det har vært viktig for prosjektgruppen å skaffe seg en oversikt over eksisterende aktiviteter i kommunen og det har blitt utarbeidet en oversikt over dette etter innspill fra både prosjektgruppa og andre. Listen blir tatt med videre til den praktiske gjennomføringen av etableringen og koordinering av aktivitetene for å lage en oversikt for alle.

Et kartleggings skjema ble også utarbeidet og responsen var ikke stor. Dette kan være fordi undersøkelsen var lang og tok mye tid. Prosjektleder komprimerte kartleggings skjemaet og sendte ut til kommunens lokalutvalg. Som en forlengelse av dette og forsikring av videre kommunikasjon ut til lederne i alle lag og organisasjoner i Gildeskål kommune ble det opprettet en Facebook-gruppe for dette i midten av mars. Det vil være viktig i det videre arbeidet og for å øke engasjementet i frivilligheten i kommunene.

Oversikt over hva andre Frivilligsentraler gjør

For å legge føringer på hva som er hensiktsmessig å gjøre for Gildeskål kommune og gi en indikator på hva som er vanligst i Norge, både når det gjelder eierform, samarbeid, aktiviteter, aldersgrupper og hvor mange som er medlem av Norges Frivilligsentral, er oversikten presentert i forkant av driftsform, budsjett, sentralens plassering og aktuelle samarbeidspartnere.

Eierform

Frivilligsentralene står fritt til å finne en eierform som fungerer for dem.

Eierform	Antall	Prosent
Kommunal	209	46,1%
Forening/lag	122	26,9%
Stiftelse	67	14,8%
Samvirkeforetak	26	5,7%
Annet	15	3,3%
Ikke satt	11	2,4%
Aksjeselskap	3	0,7%
Totalt	453	100%

Kommuner

Hvilke kommuner som har og som ikke har frivilligsentral.

Sentraler i drift	Antall	Prosent
En sentral	316	74,9%
Flere sentraler	32	7,6%
Uten sentral	74	17,5%
Totalt	422	100%

Medlemmer i NFS pr region

Av de 453 registrerte Frivilligsentraler i landet er 430 medlemmer i Norges Frivilligsentraler, dette tilsvarer 94,9%.

Per region	Totalt	Medlem	Prosent
Øst Norge	112	108	96,4%
Sør Norge	114	110	96,5%
Vest Norge	106	100	94,3%

Midt/Nord Norge	121	112	92,6%
Totalt	453	430	94,9%

Stillingsstørrelse

Hvordan daglig leders stillingsstørrelse fordeler seg

Størrelse	Antall	Prosent
Full stilling, 100%	364	80,4%
Halv stilling, 50%	37	8,2%
50% til 75%	23	5,1%
75% til 100%	17	3,8%
Stilling under 50%	6	1,3%
Totalt	453	430

Aktiviteten ved sentralene

Kategorier

Av 3010 aktive aktiviteter er 1921 (63,8%) påført kategori. Man kan da se hvilke aktiviteter i regi av Frivilligsentraler som er populære og nyttige

Kategori	Antall	Prosent
Sosiale møteplasser	583	30,3%
En til en hjelp/tjeneste	268	14,0%
Fysisk aktivitet	240	12,5%
Annet	179	9,3%
Inkludering/integrering	166	8,6%
Kurs/undervisning	140	7,3%
Arrangement	111	5,8%
Håndverk og hobby	80	4,2%
Sang og musikk	49	2,6%
Friluftsliv	47	2,4%
Gjenbruk/utlån/reparasjon	39	2,0%
Utflukter/reiser	19	1,0%
Totalt	1921	100%

Samarbeid

Av 3013 aktive aktiviteter er nå 1248 (41,4%) påført samarbeid

Samarbeid	Antall
I egen regi	593
Lokale lag og foreninger	324
Offentlig annet	223
Offentlig helse	209
Annet	79
Nasjonale organisasjoner	59
Næringsliv	50

Alder

Av 3013 aktive aktiviteter er 200 påført alder fra eller til. Dette gir en god indikator på aldersspennet i de ulike aktivitetene i regi av Frivilligsentraler nasjonalt, samtidig som det viser viktigheten av å ha tilbud for alle.

Aldersgruppe	Antall
For alle	383

0-1 år	61
2-11 år	55
12-18 år	94
19-25 år	25
26-49 år	32
50-65 år	58
66 år og eldre	6

Utvidet beskrivelse av de ulike aktivitetene ved sentralene

Denne oversikten vil gi en god indikator på hvilke muligheter som finnes og hvilke man ser er sentrale for Gildeskål kommune. Flere av aktivitetene eksisterer allerede i kommunen og frivilligsentralens oppgave vil da bli å koordinere og kommunisere dette ut til kommunens innbyggere.

Sosiale møteplasser

Aktivitets-, strikke- eller seniorkafe, hobbytreff, filosofisamlinger, bingo og brettspillkveld, besteforeldre småbarns-/ babytreff eller andre målgrupper, fellesmåltid, helse samlinger for ulike diagnoser, selvhjelpsgrupper for ulike diagnoser, infokveld om fysisk og psykisk helse.

Arrangement

Frivillighetens dag og pris, innsamlingsaksjon bl.a. TV-aksjon, middag, lunsj og frokost serveringer, kulturelle spaserstokk, klesbyttedager, inter- og nasjonale dager bl.a. barnas verdensdag, psykisk helsedag, temadager, julearrangementer bl.a. juleverksted, pepperkakeby, julemiddag og julegata, seniorkino, sesong- og ferieaktiviteter, søppel- og ryddeaksjoner.

Kurs/undervisning

Datakurs og hjelp, språkgruppe og kurs, kreative kurs bl.a. foto, maling, skriving og tegning, helsekafe, mental fitness, dansekurs, søknad tips og triks, trafikkurs (65+ kurs), innsats for alle.

En til en hjelp/tjeneste

Aktivitetsvenn, besøksvenn, reserve besteforeldre, besøkshund/dyr, følgetjeneste, leksehjelp, lyttevenn, småjobbsentraler, avlastning, ledsager, matlevering/utdeling.

Håndverk og hobby

Strikkekafe, hobbyklubb, vevgruppe, lokal historie, kreative aktiviteter bl.a. familiedager, kreativt gjenbruk og kreativ for barn.

Fysisk aktivitet

Gågrupper, bowling, dart, Yoga, fotball, håndball og innebandy, trim, styrketrening og dans (bl.a. line dance, seniordans, sittedans, hiphop og Zumba).

Inkludering/integrering

Flyktningguide og venn, mentorprogram, kompis, fritidskort, internasjonale grupper, nabofest, norskkurs og leksehjelp, velkommen/introduksjon til nærmiljøet, øvelseskjøring.

Gjenbruk/utlån/reparasjon

Utlånsentral, bruktbuikker, småjobbsentraler, reparasjonskafe, sykkelverksted.

Sang og musikk

Babysang, sangkveld, konsert/musikkstund, øvingsrom.

Annet

Dyrepass, natteravn, turistinformasjon.

Friluftsliv

Gåturer, fisketur, topptur, trimtur.

Utflukter/reiser

Dagsturer, ferieopplegg

Eierform

For å sikre god forankring, kontinuitet og gode samarbeidsvilkår, samt gode pensjonsordninger, mener prosjektgruppen at Gildeskål Frivilligsentral skal være kommunalt eid og driftes deretter. Som oversikten fremstiller ovenfor er det den mest vanlige eierformen, selv om det er stor variasjon i hvordan eierformen er. I nettverket for Salten er både Bodø, Steigen, Ballangen, Fauske og Vågan kommunalt eid. Meløy er samvirke og resterende eies av lag og foreninger. En egen budsjett- og driftspost for dette bør dermed etableres i kommunens budsjettarbeid for 2020.

Driftsform med 50 % daglig leder – Forslag 1

Prosjektgruppen ser ingen gode begrunnelser til å legge frem forslag om en driftsform med 50% daglig leder, ettersom differansen på de aktuelle driftsformene er på knapt 140 000 kr. Arbeidet med å etablere frivilligsentral i Gildeskål vil kreve mye tid og dette forslaget til driftsform vil sette begrensinger på arbeidet.

Ved å bruke de lokaler vi har som allerede er i drift vil ikke dette påkoste frivilligsentralen særlig høye utgifter.

Budsjett (anslag basert på forventet drift)

*Budsjett frivilligsentralen år 1**

Drift	200 000
Lønn frivilligsentral (med sosiale kostnader)	345 000
Digitalt verktøy (INVI)	10 000
Medlemskap hos Norges Frivilligsentraler	4 000
Medlemskap BUA	20 000
Sum	579 000
Tilskudd fra Kulturdepartementet	207 000
Kommunens kostnad	372 000

Investering i oppstartsåret:

Brukt bil til Frivilligsentralen	400 000
----------------------------------	---------

Budsjett frivilligsentralen, normalt driftsår (anslag basert på forventet drift)

Drift	150 000
Lønn frivilligsentral (med sosiale kostnader)	345 000
Digitalt verktøy (INVI)	5 000

Medlemskap hos Norges Frivilligsentraler	4 000
Medlemskap BUA	20 000
Sum	524 000
Tilskudd fra Kulturdepartementet	207 000
Kommunens kostnad	317 000

Driftsform med 100 % daglig leder – Forslag 2

For å sikre god forankring og kontinuitet i den fremtidige frivilligsentralen i Gildeskål mener prosjektgruppen det er viktig med en daglig leder som arbeider i en full stilling. Etter behov og ønske kan man eventuelt ha to daglige ledere i 50% stillinger hver, da vil ikke sentralen være sårbar i tilfeller med langvarig sykdom og/eller permisjon. Det vil også styrke muligheten for ukentlig tilstedeværelse i hele kommunen.

Fordelen med en daglig leder i full stilling er større rom for utvikling og utvidet handlingsrom. Driftskostnadene blir ikke forhøyet. Man vil også ha mulighet for å holde åpent hele året og har da mulighet til å holde åpent i lengre ferier.

Argumentene til prosjektgruppen vektlegges med at frivilligsentralen skal startes opp fra grunnen av og at det vil kreve en stor innsats for å få aktivisert de frivillige igjen. Dette legges til grunn etter dialog med flere som lever sine liv i Gildeskål kommune.

I forhold til at Gildeskål er en kommunene med stort areal, høy andel eldre og få innbyggere er det viktig at en daglig leder i frivilligsentralen er tilgjengelig på de ulike tettstedene i kommunen opptil flere ganger i måneden. Dette vil forankre arbeidet i langt høyere grad og sikre en god koordinering av det frivillige engasjementet som eksisterer i kommunen. Prosjektgruppen ønsker at frivilligsentralen skal være en solid tjeneste og dermed er det viktig at man tilrettelegger for det stykke arbeid som kreves i etablerings- og oppstartsfasen.

Prosjektgruppen mener ut i fra dagens situasjon at det er mest gunstig med full stilling ettersom det vil kreve en stor innsats for å få de frivillige til å ønske å starte opp igjen. Det finnes allerede mange frivillige og engasjerte i kommunen, men det er de samme man møter over alt. Vi vet at kommunens innbyggere har et vell av ubrukte ressurser som man ønsker å nå tak i gjennom økt aktivitet og engasjement i kommunen. I slike situasjoner er det viktig å satse på tilgjengeligheten av de(n) som skal drifte og koordinere frivilligsentralen.

Driftskostnadene er satt på like premisser som i forslag 1.

Budsjett

*Budsjett frivilligsentral år 1**

Drift	150 000
Lønn frivilligsentral (med sosiale kostnader)	690 000
Digitalt verktøy (INVI)	10 000
Medlemskap hos Norges Frivilligsentral	4 000
Bil til Frivilligsentralen	400 000
Sum	1 254 000
Tilskudd fra Kulturdepartementet	414 000
Kommunens kostnad	840 000

Budsjett frivilligsentral, normalt driftsår

Drift	120 000
-------	---------

Lønn frivilligsentral (med sosiale kostnader)	690 000
Digitalt verktøy (INVI)	5 000
Medlemskap hos Norges Frivilligsentraler	4 000
Sum	819 000
Tilskudd fra Kulturdepartementet	414 000
Kommunens kostnad	405 000

Innkjøp av bil til Gildeskål Frivilligsentral

Prosjektgruppen mener at det er nødvendig for Gildeskål Frivilligsentral å gå til innkjøp av en bruktbil (ni-seter) for at frivilligsentralen skal fungere optimalt og tilby de tjenester som er behov for i kommunen. Bilen må kunne føres med førerkort klasse B. Dette begrunnes av at kommunen har et stort areal med flere brukergrupper med behov for å komme seg til de ulike aktivitetene i som arrangeres i nærområdet. Tanken er at lag og foreninger, samt barnehager med behov for dette på dagtid, kan låne bilen for å komme seg til arrangementer som arrangeres av frivillige eller for å samle en gruppe for tur. Dette vil sikre kontinuiteten til frivilligsentralen i hele kommunen. I forhold til vedlikehold av bilen avtales dette med Gildeskål Vekst på lik linje med de andre kommunale bilene.

Medlemskap i Norges Frivilligsentraler

For et gyldig medlemskap hos Norges Frivilligsentral, heretter kalt NFS må kommunen godkjenne og plikte seg til å følge opp retningslinjer satt av Norges Frivilligsentral, jf. vedlegg 2 «Retningslinjer for Norges Frivilligsentraler». Medlemskapet koster 4 000 kr i året og 430 av 453 Frivilligsentraler i Norge er medlem av NFS. Andre frivilligsentraler i vår region anbefaler medlemskap her på det sterkeste ettersom det har flere fordeler med seg, blant annet et nasjonalt og regionalt nettverk, årlige seminarer, møter og kurs. Prosjektgruppen ser dermed ingen grunn til å ikke inngå medlemskap med NFS. Support er en viktig nøkkelbrikke for etablering av frivilligsentral ettersom det kan bli en ensom jobb, siden det er vanlig med én ansatt i frivilligsentralen.

Medlemskap i Nasjonalforening for folkehelse

Som følge av lovfestingen om dagaktiviteter for mennesker med demens og fokuset på at eldre skal kunne bo hjemme lengst mulig, ønsker helse- og omsorgstjenesten et samarbeid med frivilligsentralen om å tilby Aktivitetsvenner i kommunen. Dette vil bidra til å gi et bedre omsorgstilbud for personer som er rammet av denne sykdommen. Aktivitetsvenn er et landsdekkende tilbud utarbeidet av Nasjonalforeningen for folkehelsen, og et medlemskap her vil også tilgjengeliggjøre flere muligheter for gode tilskuddsordninger.

Å drive Aktivitetsvenn koster ingen, men kommunen er lønnsansvarlig instans for sine representanter i arbeidsgruppen. Kommunen skal være representert i arbeidsgruppen og ha en aktiv rolle. En slik gruppe er allerede etablert, hukommelsesteamet, og har løftet ønsket om at dette skal være en av tjenestene Gildeskål frivilligsentral skal ha allerede ved oppstart. Prosjektgruppen er enige i dette og ønsker derfor dette vedtak for at avtalen inngås.

Medlemskap i BUA

BUA er en nasjonal forening som gjør det enkelt for kommuner, lag og foreninger å drive utlån av sports- og fritidsutstyr. Fokuset til BUA er bedre folkehelse, mindre ulikhet og lavere

forbruk. Dette er i tråd med de ønsker kommunen har for tiden fremover som følge av de samfunnsflokke og folkehelseutfordringer kommunen står ovenfor.

Ved å bli medlem av BUA-nettverket vil Gildeskål frivilligsentral få tilgang til deres verktøy og tjenester. Avtalen gjelder for et år av gangen og fornyes automatisk. Kostnadsrammen på tjenesten BUA/ordning er 20.000 kr i året og har flere fordeler, blant annet sponsorprogrammer og digitalt utlånssystem. Dette vil gjøre det enklere for utstyrssentralen å søke tilskudd for å kjøpe inn nytt og oppgradere slitt utstyr, og sikre en god utlånsordning.

Kvalifikasjoner og ønsker til daglig leder i Gildeskål frivilligsentral

En daglig leder i kommunens fremtidige frivilligsentral bør inneha egenskaper som identifiserer seg med kommunens visjon om å være raus, handlekraftig og nytenkende. Den aktuelle bør evne å arbeide selvstendig, men òg kunne samarbeide godt med andre. I en slik type stilling bør personen ha sans for prosjektarbeid, være oppsøkende og god på nettverksbygging.

Kvalifikasjonskrav bør være sosial- og/eller helsefaglig bakgrunn, hvorav erfaringer fra tidligere lignende arbeid vektlegges. Det vil være en fordel å være en organisator med økonomisk sans.

Gildeskål kommune vil på grunnlag av dette og behov for kompetanse i etablering av frivilligsentral se etter den rette personen for stillingen, og personlige egenskaper vil dermed vektlegges sterkt. Godkjent politiattest og sertifikat klasse B er et krav.

Det bør søkes etter en 100% stilling, men åpne opp for muligheten for 2x 50% daglig ledere om søkermassen tilsier at dette kan være et bedre alternativ.

En naturlig utvikling av frivilligsentralens drift kan være et økt behov for aktivitetsledere ansatt i Gildeskål Frivilligsentral og at det åpner opp for flere deltidsjobber.

Digital og flyttbar frivilligsentral

Gildeskål er arealmessig en stor kommune med flere grender, både på fastlandet og øyene. Det eksisterer allerede flere gode aktiviteter som baseres seg på frivillig innsats i kommunen og dette er både noe vi ønsker å ta vare på og utvikle videre. Som et ledd i etablering av frivilligsentralen ser vi dermed at det er gunstig å tenke innovativt og fremtidsrettet. Prosjektgruppen er enige om at fokuset skal være tilstedeværelse ut i kommunens grender for å sikre tett kontakt med og god koordinering av de ulike aktivitetene. I tillegg ser man behovet for et samarbeid med eksisterende lokaler hvor ulik aktivitet allerede foregår, for å forankre dette arbeidet godt og forhåpentligvis klare å engasjere flere på sikt.

Prosjektgruppens tanke er at en kombinasjon av faste lokaler hvor eksisterende aktivitet foregår, digital plattform og at et samarbeid med Merkur-butikkene er en god løsning.

Gildeskål kulturhus

I oppstartsfasen av frivilligsentralen ser prosjektgruppen det som mest hensiktsmessig at aktivitetslokalet til frivilligsentralen bør legges til kulturhuset. Dette begrunnes med beliggenheten og at lokalene allerede er tilpasset sosiale aktiviteter. Her kan man organisere aktiviteter som er relevant å gjennomføre i det eksisterende lokalet som Ungdomsklubben holder til i, blant annet spillekvelder og kunstverksted. Man kan også anvende kantinen i kulturhuset til flere mulige aktiviteter.

Den daglige leders kontor plass vil bli plassert sammen med kulturhusets vaktmester(e), ettersom uteavdelingen har fått nytt bygg som de flytter over i og det vil frigjøre plass i kontoravdelingen i kulturhuset. Samtidig sees beliggenheten i sammenheng med andre nærliggende tjenester som Gibos, skole, barnehage og Fresksenteret (etableres høsten 2019).

Plasseringen vil være nyttig ettersom det ikke medfører forhøyet driftskostnader, ettersom kulturhuset allerede brukes daglig. Lokalet er tilgjengelig for alle og universelt utformet med heis og muligheten for brede døråpninger.

Gildeskål Vekst

Vi er i dialog om å opprette et samarbeid for å skape mer aktivitet i de eksisterende håndverkslokalene til Gildeskål Vekst, heretter kalt GIV. Blant annet er tanken å bruke lokalet for husflid til strikke- og sykurs. Mekanikerverkstedet hadde vært ypperlig til mopedmekking og annen kjøretøy og bilvedlikeholds aktivitet noen ganger i måneden. I snekkerlokalet kan man ha kurs i å lage fuglekasse og enkle møbler av treverk. I alt dette er det viktig å ta sikkerhet i betraktning, men med et godt samarbeid og tilfredsstillende avtaler med aktuell lederperson som holder oppsyn ved aktivitet, vil dette løse seg uproblematisk.

GIV har utstyrssentralen per i dag som del av sin drift. Rådmannen mener at dette skal inngå som en tjeneste gjennom frivilligsentralen for å gjøre dette i en større sammenheng. Tanken er at frivilligsentralens daglige leder kan ta over det koordinerende ansvaret for utstyrssentralen og at den omorganiseres til BUA. Muligheten for å søke om midler til oppdatering av og innkjøp av nytt utstyr man ser et behov for, vil på denne måten øke.

Ved å omorganisere utstyrssentralen til BUA vil man kunne tilby gratis utlån av turutstyr og heller ha et depositumskrav for utstyr med en kostnadsramme på over 1.500 kr. Rådmannen ønsker at frivilligsentralen skal kunne bruke utstyret i egen aktivitet og arrangere både turer, kurs og felles aktiviteter. Dette sees i sammenheng med å øke aktiviteten i kommunen, styrke turismen og skape et tettere samarbeid med Merkur-butikkene, hvor man kan plassere utstyr utlån hos butikkene for å øke den lokale turismen. Utlån til enkeltmennesker slik BUA-løsningen tilbyr vil fortsatt være hovedsatsingen til utstyrssentralen. Prosjektgruppen ser dette som en god løsning ettersom frivilligsentralen kan skape og øke aktiviteten i kommunen om denne endringen gjennomføres, i motsetning til GIV som bare har det koordinerende ansvaret.

Merkur-butikkene

I vår kommune har vi fire Merkur-butikker som vi ønsker et økt samarbeid med. Dette sees i sammenheng med Bolyst-midler og retningslinjer som skal utarbeides i forhold til midlene avsatt i fond. Kommunen har gjennom bolystmidlene eventuelt mulighet til å bistå butikkene med en gitt sum for å opprettholde og sikre aktiviteter i deres lokaler og samtidig ha mulighet for «kommunale tjenester i butikk». Gjennom dette vil blant annet daglig leder i frivilligsentralen ha kontorsted på et tettsted noen timer en gang i måneden eller mer, alt ettersom hva behovet er. Dette vil knytte tettere kontakt mellom frivilligheten og deres koordinator, samtidig som at arbeidet forankres i hele kommunen.

Som et utvidet ledd av samarbeidet mellom fremtidige BUA i Gildeskål og Merkur-butikkene er det ønskelig med «utlån—i-butikk» og butikkene kan ha noen sykler, kajaker eller annet relevant turutstyr tilgjengelig for utlån hos seg. Dette vil styrke den lokale turismen blant

annet på Arnøy og Sandhornøy, hvor turister kan komme med over med ferge eller hurtigbåt og ha mulighet for å komme seg rundt på øya uten bil.

Applikasjon

Prosjektgruppen har vært i dialog med både Nyby, Invi og Frida for å kunne velge den digitale plattformen som er mest anvendelig for vårt bruk. Prisdifferansen på de tre (Nyby: 95.000 kr, InVi: 5.000 kr, FRIDA: 12.000 kr + oppstartskostnad på 15.000 kr) var relativt stor og på et tidlig tidspunkt valgte vi Nyby bort. Videre gjennomførte prosjektgruppen Skype-møte med InVi og FRIDA, etterfulgt av en demonstrasjon av applikasjonsløsningen. Dette ble gjort i samarbeid med kommunens IT-ansvarlig. Brukervennlighet ble diskutert i sammenheng med pris, og ettersom InVi tilbyr to måneders gratis utprøving av varen, anbefalinger fra flere frivillighetsentraler i vår region og at flest frivilligsentraler på landsbasis anvender denne løsningen, falt valget på den. Prosjektgruppen er enig om at InVi testes ut og om vi opplever at den ikke tilbyr tilstrekkelig med muligheter, vil vi prøve FRIDA eller en annen digital løsning. Løsningen tar hensyn til reglementet GDPR.

Samarbeidspartnere

Prosjektgruppen ser allerede nå muligheter for å etablere flere samarbeidspartnere for å skape aktiviteter i kommunen ved oppstart. Under følger en liste over aktuelle parter:

- Kommunens lag og foreninger som allerede driver mye aktivitet.
- Gildeskål vekst
- Biblioteket
- Merkur-butikkene
- Hukommelsesteamet og sykehjemmets venner

Konklusjon:

Ut ifra opplysninger som fremkommer gjennom saksdokumentet mener rådmann at en kommunalt eid frivilligsentral med en driftsform med en fast 100% daglig leder (eventuelt 2x 50% daglige ledere) bør vedtas for å sikre et godt forankret og bærekraftig arbeid. Etableringen av en frivilligsentral vil gjøre kommunen mer attraktiv for innbyggerne og skape økt bolyst gjennom bedre koordinering av eksisterende og nye aktiviteter, i tillegg til at dette kommuniseres ut til massen.

Det må opprettes en egen budsjett- og driftspost for dette i kommunens budsjettarbeid for 2020. Forventet oppstart av Gildeskål Frivilligsentral er 01.01.2020 og innen den tid må daglig(e) leder(e) i totalt 100% stilling ansettes.

Videre anbefaler rådmannen at Gildeskål kommune:

1. Etablere et egen budsjett- og driftspost for dette i kommunens budsjettarbeid for 2020.
2. Inngår medlemskap med Norges Frivilligsentraler f.o.m. 01.01.2020.
3. Inngår medlemskap med Nasjonalforeningen for folkehelse f.o.m. 01.01.2020.
4. Inngår avtale om tjeneste fra det digitale hjelpeverktøyet InVi f.o.m. 01.01.2020.
5. Går til innkjøp av bruktbil til bruk i frivilligsentralen.
6. Inngår avtale med BUA for å sikre kontinuitet i utstyrssentralen og ha mulighet til å søke midler til innkjøp av mer utstyr.