



Arkivsaknr:	2019/820
Arkivkode:	
Saksbehandler:	Wenche Lind

### **Saksgang**

Administrasjonsutvalget

### **Møtedato**

30.04.2020

## **Administrasjonsutvalget - arbeidsmåte, informasjonsflyt og kompetansebygging**

---

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Administrasjonsutvalget vedtar følgende mandat, arbeidsmåte og arbeidsområde for administrasjonsutvalget.

#### Mandat og visjon for administrasjonsutvalget

Trepartssamarbeidet skal være et konstruktivt samarbeid mellom administrasjon, politikere og ansattes tillitsvalgte. Formålet med trepartssamarbeidet er å sikre god medvirkning gjennom gode prosesser i organisasjonen.

Målsettingen med trepartssamarbeidet er å få en bedre økonomisk drevet kommune med nedgang i sykefraværet, økt kvalitet på tjenestene og en kommune som er bedre å bo og arbeide i.

Visjonen er å sikre god ledelse, medvirkning og utvikling i alle ledd i organisasjonen. Det viktigste er å sikre utvikling av god samarbeidskultur.

Administrasjonsutvalget behandler saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget behandler og foreslår også overordnede retningslinjer for kommunen personalpolitikk. Det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, ivaretas av rådmannen.

Arbeidsmåte:

Møtene i administrasjonsutvalget avholdes etter oppsatt plan og for åpne dører. Saker som er omfattet av lovbestemt taushetsplikt skal behandles for lukkede dører.

Saker til utvalget baseres på innspill fra de tre partene i utvalget, arbeidstakere/tillitsvalgte, arbeidsgiver og politisk.

For å fremme god dialog mellom de tre partene i utvalget, innføres saken «Eventuelt» som et fast punkt på sakslisten.

#### Arbeidsområder:

- Administrasjonsutvalget foreslår og behandler overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk.
- Utvalget drøfter kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer
- Utvalget kan drøfte og eventuelt gi innstilling om overordnede, prinsipielle retningslinjer og tiltak innenfor det arbeidsgiverpolitiske området, samt om vesentlige organisatoriske endringer for de ansatte.
- Uttalelser kan sendes tilbake til administrasjonen for oppfølging, eller til formannskap og kommunestyre dersom saken skal avgjøres politisk.

#### **Bakgrunn for saken:**

Administrasjonsutvalget har i møte 19.09.2019 sak 1/19 fattet følgende vedtak:

*«Administrasjonsutvalget ønsker å sette fokus på arbeidsmåte, informasjonsflyt og påvirkning/innspill til administrasjonsutvalget.*

*Derfor ber Administrasjonsutvalget om at rådmann, ordfører og representant fra organisasjonene lager et grovt utkast på arbeidsmåte, informasjonsflyt/kompetansebygging til administrasjonsutvalget».*

Arbeidsgruppen har bestått av ordfører Bjørn Magne Pedersen, virksomhetsleder for personal og organisasjon Wenche Lind som rådmannens representant, tillitsvalgte Eva Fagermo og Solveig Andersen.

I følge kommuneloven § 5-2 skal det etter bestemmelsene i loven opprettes kommunale organer som etter denne loven er:

- a) partssammensatte utvalg
- b) styret for en institusjon
- c) underordnede styringsorganer for et kommunalt oppgavefelleskap
- d) styret for et kommunalt eller fylkeskommunalt foretak
- e) eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

Ifølge kommuneloven § 5-11 1.ledd skal det «opprettes ett eller flere partssammensatte utvalg (administrasjonsutvalg) for behandling av saker som gjelder forholdet mellom de

*ansatte og kommunen som arbeidsgiver. Hvis minst  $\frac{3}{4}$  av de ansatte ønsker det, kan slike utvalg erstattes med andre ordninger.»*

*I følge Hovedavtalen § 4 skal det: «i alle kommuner og fylkeskommuner opprettes ett eller flere partssammensatte utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom kommunen eller fylkeskommunen som arbeidsgiver og de ansatte med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på en annen måte. Det vises til kommuneloven § 5-11. Det partssammensatte utvalget foreslår og behandler overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv. Utvalget drøfter dessuten kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer».*

Opgavene til administrasjonsutvalget er ifølge kommuneloven § 5-11 1.ledd «saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver», og ifølge hovedavtalen § 4 utdypes oppgavene til å gjelde «overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv. Utvalget drøfter dessuten kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer».

Den nye kommuneloven § 13-1, 7. ledd, gir rådmannen «det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke annet er fastsatt i lov.»

## **Vurdering:**

### Mandat og visjon

Trepartssamarbeidet skal være et konstruktivt samarbeid mellom administrasjon, politikere og ansattes tillitsvalgte. Formålet med trepartssamarbeidet er å sikre god medvirkning gjennom gode prosesser i organisasjonen.

Målsettingen med trepartssamarbeidet er å få en bedre økonomisk drevet kommune med nedgang i sykefraværet, økt kvalitet på tjenestene og en kommune som er bedre å bo og arbeide i.

Visjonen er å sikre god ledelse, medvirkning og utvikling i alle ledd i organisasjonen. Det viktigste er å sikre utvikling av god samarbeidskultur.

Administrasjonsutvalget behandler saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget behandler og foreslår også overordnede retningslinjer for kommunen personalpolitikk. Det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, ivaretas av rådmannen.

### Arbeidsmåte:

Møtene i administrasjonsutvalget avholdes etter oppsatt plan og for åpne dører. Saker som er omfattet av lovbestemt taushetsplikt skal behandles for lukkede dører.

Saker til utvalget baseres på innspill fra de tre partene i utvalget, arbeidstakere/tillitsvalgte, arbeidsgiver og politisk.

For å fremme god dialog mellom de tre partene i utvalget, innføres saken «Eventuelt» som et fast punkt på sakslisten.

#### Arbeidsområder:

- Administrasjonsutvalget foreslår og behandler overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk.
- Utvalget drøfter kvalitets-, fornyings- og utviklingstiltak, oppfølging og implementering av nasjonalt vedtatte reformer
- Utvalget kan drøfte og eventuelt gi innstilling om overordnede, prinsipielle retningslinjer og tiltak innenfor det arbeidsgiverpolitiske området, samt om vesentlige organisatoriske endringer for de ansatte.
- Uttalelser kan sendes tilbake til administrasjonen for oppfølging, eller til formannskap og kommunestyre dersom saken skal avgjøres politisk.

#### **Konklusjon:**

Rådmannen tilrår mandat, arbeidsmåte og arbeidsområde for administrasjonsutvalget som beskrevet i saken.