



Eierkommunene i HMTS

Kopi til: Rådmann/kommunedirektør, kommuneoverlege

Dato: 05.01.2021
Saksbehandler: Katalin Nagy
Telefon direkte: 98 22 39 33
Deres ref:
Løpenr.: 5/2021
Saksnr/vår ref: 2018/90
Arkivkode: J00

Handlingsplan for HMTS 2021

Det tas forbehold om løpende oppdatering bla knyttet til Covid 19

1. Faglige basistjenester for eierkommunene

1.1 Tilsyn og godkjenninger av virksomheter

(tilsynsfrekvens er normalt hvert 4. år – jf egen tilsynsplan)

- Plan- og driftsgodkjenning av barnehager, skoler og tatoveringsvirksomheter
- Tematilsyn barnehager og skoler: Innenfor hygiene, smittevern, renhold, toalettforhold
- Oppfølging tidligere tilsyn
- Tilsyn hygiene, smittevern, renhold alle campingplasser
- Tematilsyn tatoveringsvirksomheter
- Tematilsyn badeanlegg, solarier etter tilsynsplan

1.2 Robuste barn i gode relasjoner i barnehage og skole – tilsyn og veiledning

Vurdere oppgavene i forhold til ny barnehagelov og ny forskrift mrhv barnehager og skoler:

- Aktiv samarbeidspartner/medlem i ressursgruppa for inkluderende barnehage- og skolemiljø i Bodø
- Tematilsyn (skoler/barnehager) og refleksjonsmøter barnehager i de andre eierkommunene

1.3 Behandle klagesaker etter folkehelseloven med forskrifter

- Løpende oppfølging av klagesaker. Samarbeid med andre etater og kommuneoverlege
- Klagesaker vedrørende Covid 19-forskrift på virksomheter som inngår i basis

1.4 Uttalelser til og bidrag i ulike planer og fora

- Gjennomgang og ev uttalelse i medhold av folkehelseloven til kommunale planer på høring
- Inneklimateforum i Bodø. Vurdere behov for lignende samarbeidsfora/nettverk
- Delta i Folkehelsealliansen i Nordland

1.5 Øvrige faste oppgaver

- Samarbeid med kommuneoverlegene
- Kommuneoverlegeforum: Mnd møter (ca 10) – utvides ved behov
- Hygienesertifikat skip i Bodø og Sørfold (ekstern fakturering)
- Samarbeid med folkehelsekoordinator
- Faglig kompetansesenter for kommuneadministrasjon og publikum, informasjon og veiledning
- Legionella-møter med kommunene
- Presentasjon i eierkommunenes politiske organ
- Løpende møter med administrasjonen i eierkommunene
- Ny forskrift mrhv barnehager og skoler: Sette oss inn i den og vurdere tilsyn, veiledninger, samarbeid med kommunene, etc.

2. Faglige tjenester utover basistjenestene for eierkommunene (faktureres)

- Oppfølging Covid 19-forskriften i virksomheter utover basis: Bla sjekklister, oppdatering i hht endring lovverk, retningslinjer, tilsyn virksomheter (butikker, serveringssteder, bensinstasjoner, mm)
- Tilsyn, veiledning, klagesaker, oppfølging og møter utover oppsatt tilsynsplan
- Kurs etter avtale for eksempel legionella, smittevern, hygiene, internkontroll og psykososialt miljø
- Bidrag i arbeidsgrupper, prosjektgrupper i utarbeidelse av planer, etc
- Ny barnehagelov: Se på kommunenes behov for bistand i forhold til tilsyn
- Annet

3. Faglige tjenester for andre kunder (faktureres)

3.1 Markedsføring

- Salg av tjenester

3.2 Tilsyn av virksomheter omfattet av folkehelseloven med forskrifter, mm

- Avtaler med kommuner, andre
- Gjennomføre tematisyn fysisk miljø (bygg/renhold/vedlikehold/lyd, toalett skoler, mm) og/eller godkjenningssprosess på skoler og barnehager
- Gjennomføre tematisyn på andre virksomheter (badeanlegg, campingplasser, asylmottak, solarier, sykehjem, mm)
- Annet

3.3 Saksbehandling etter folkehelseloven med forskrifter

- Behandle klagesaker
- Uttalelser til og bidrag i ulike planer

3.4 Veiledning og kursing innenfor ulike tema

- Kurs om Legionellaforebygging
- Andre kurs etter avtale for eksempel smittevern, hygiene, internkontroll, psykososialt miljø